

教育・保育給付認定 変更申請書 兼 変更届

□本 □支 □園

記入例

申請・届出日: 令和●年 10月 ●日

【申請にあたっての同意事項】

1. 教育・保育給付認定及び施設等利用給付認定(以下「認定」という。)の審査及び利用者負担額の算定に係る申請者や同居親族の市町村民税課税状況の確認にあたって、官公署に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求められることがあります。
  2. 申請書等に記載した内容は、認定や施設等給付費、地域型保育給付費及び施設等利用費の支給に関する情報として必要と認められる場合に、施設・事業者へ提供することがあります。
  3. 申請内容が事実と相違した場合は、認定を取り消すことがあります。
  4. 施設等利用給付認定子どもが特定教育・保育施設の保育部分又は特定地域型保育事業を利用する場合には、施設等利用給付認定を終了します。
- 以上のことに同意し、認定の変更を申請又は届け出ます。します。また、個人番号等についての情報の照会等取り扱いについて委任します。

申請保護者	氏名	生年月日		電話番号	父: ●●●●-●●●●
	(フリガナ) ヒタチナカ タロウ ひたちなか 太郎	昭和●●年 10月 10日			母:
現住所	(〒 ○○○-△△△△) ひたちなか市東石川2丁目10番1号				
認定子ども	氏名	続柄	生年月日	利用施設名	利用形態
	(フリガナ) ヒタチナカ ミナト ひたちなか 湊	長男	平成●●年 10月 1日	ひたちなか保育園	<input checked="" type="checkbox"/> 入所 <input type="checkbox"/> 一時利用
	(フリガナ)		年 月 日		<input type="checkbox"/> 入所 <input type="checkbox"/> 一時利用
	(フリガナ)		年 月 日		<input type="checkbox"/> 入所 <input type="checkbox"/> 一時利用

変更内容で該当する項目にチェックを入れてください。

【変更内容】 項目を選択し、該当箇所記入してください。内容によって、各種添付書類が必要となります。

	変更前	変更後	確認事項
□保育理由(父)	□就労 □求職 □疾病・障害 □介護・看護 □妊娠・出産 □育休 □就学 □その他( )	□就労 □求職 □疾病・障害 □介護・看護 □妊娠・出産 □育休 □就学 □その他( )	変更後の事由がわかる書類(就労証明書等)を添えて提出してください。(2・3)
<input checked="" type="checkbox"/> 保育理由(母)	<input checked="" type="checkbox"/> 就労 □求職 □疾病・障害 □介護・看護 □妊娠・出産 □育休 □就学 □その他( )	□就労 □求職 □疾病・障害 □介護・看護 □妊娠・出産 <input checked="" type="checkbox"/> 育休 □就学 □その他( )	【就学】 →認定期間の変更ないか 【全項目】(新1号(みぎわ幼)) →新2・3号へ区分変更
<input checked="" type="checkbox"/> 保育必要量 ※2・3号認定のみ	<input checked="" type="checkbox"/> 保育標準時間 / 保育短時間	保育標準時間 / <input checked="" type="checkbox"/> 保育短時間	【求職】【育休】(2・3号) →短時間となっているか
<input checked="" type="checkbox"/> 世帯状況	<input checked="" type="checkbox"/> 出生 □死亡 □婚姻 □離婚 □離婚調停中 □その他( ) (年 月 日) ※下記【世帯員の変更】に変更内容の記載が必要です。		【離婚】【離婚調停中】 →口座情報の変更ないか 【離婚】 →新3号の認定申請あるか
□振込先口座(変更後) ※新1・2・3号認定のみ	金融機関 (フリガナ) _____ 口座名義人 _____ ゆうちょ銀行口座名義人 (フリガナ) _____	銀行・金庫・組合・農協 支店 _____ 預金種目 普通・当座 口座番号 _____ 記号 _____ 番号 _____	【口座変更】(2・3号) →口座振替依頼書の添付が必要
□その他	□転職 □退職 □区分 (年 月 日)	□新1号→新2・3号 □認定期間 (年 月 日まで) □新2・3号→新1号	【退職】(2・3号) →求職への切替あるか 【退職】(新2・3号) →認定の終了あるか 【退職】(新2・3号(みぎわ幼)) →新1号へ区分変更
備考(詳細)			

転職の場合でも新しい就労先の就労証明書を提出してください。

【世帯員の変更】 ※世帯構成に変更がある場合、変更内容を下記に記載してください。

増減	名前	続柄	生年月日	(追加の場合)1月1日の居住市町村	
<input checked="" type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除	(フリガナ) ヒタチナカ ハナ ひたちなか 花	長女	令和●年 9月 10日	前年 □ひたちなか市内 □その他( )	本年 □ひたちなか市内 □その他( )
<input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除	(フリガナ)		年 月 日	前年 □ひたちなか市内 □その他( )	本年 □ひたちなか市内 □その他( )