

様式第1号（第2条関係）

公文書開示請求書

年 月 日

ひたちなか市長

殿

開示請求者住所

〃 氏名

連絡先電話番号

〔法人その他の団体にあつては、所在地〕  
並びに名称及び代表者の氏名

ひたちなか市情報公開条例第4条の規定により、次のとおり公文書の開示を請求します。

公文書の名称その他の開示請求に係る公文書を特定するに足りる事項	
開示の方法 (該当する番号を○で囲んでください。2の場合は、希望する交付方法を○で囲んでください。)	1 閲覧 2 写しの交付（窓口での交付・郵送による交付） 3 閲覧と写しの交付

※郵送による交付を希望する場合は、交付前に、写しの費用及び郵送に要する切手を納めていただきます。

実施機関処理欄（この欄には記入しないでください。）

公文書の名称	
主管課等	部 課 電話・内線
処理欄	写しの交付枚数 枚 料金 円
備考	