

## 館内案内図

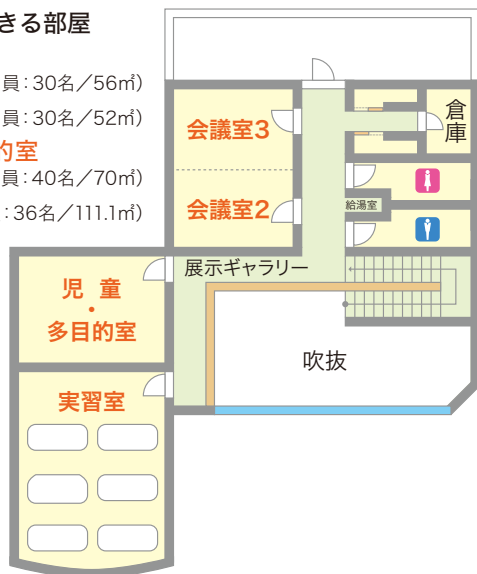
### 1階 使用できる部屋

- 集会室1 (82㎡)
- 集会室2 (66㎡)
- 集会室3 (51㎡)  
(1,2,3定員: 100名)
- 会議室1  
(定員: 16名/44㎡)
- 和室1  
(定員: 25名/15帖)
- 和室2 (水屋有)  
(定員: 25名/15帖)
- 図書室



### 2階 使用できる部屋

- 会議室2 (定員: 30名/56㎡)
- 会議室3 (定員: 30名/52㎡)
- 児童・多目的室  
(定員: 40名/70㎡)
- 実習室 (定員: 36名/111.1㎡)



## 開館時間と使用時間及び休館日について

**【開館時間】 午前8時30分～午後10時**  
(夜間利用がない日の当日申し込みは、午前・午後のみとします。また、夜間利用がない時は、午後8時に閉館とします。)

**【使用時間】**  
午前の部 9時～正午  
午後の部 1時～5時  
夜間の部 6時～10時  
※午後10時には施設できるようにご協力をお願いします。

**【休館日】 第3月曜日**  
● お盆…………… 8月13日～15日  
● 年末年始…12月29日～1月3日  
● 休館日と祝祭日が重なった日  
※12月28日 午前8:30～午後5:15

## 田彦コミュニティセンター周辺地図

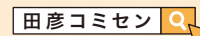


# ご 使 用 ガ イ ド



## 田彦コミュニティセンター

〒312-0063 茨城県ひたちなか市田彦950-128  
TEL 029 (274) 5222 FAX 029 (276) 1609  
Mail tabiko-k@bz04.plala.or.jp



# 田彦コミュニティセンター使用のご案内

## 部屋使用の手続きについて

- 使用するには、事前に団体登録手続きが必要です。詳しくは、窓口にお問合せください。
- 予約申込みは、備付けの「使用許可申請書」に必要事項を記入し、使用料金と共に窓口へ提出し、使用許可を受けてください。

- **申込期間** 使用日の2ヶ月前の同日より申込可能
- **受付時間** 午前8時30分～午後7時50分まで  
休館日(第3月曜日)は、  
午前8時30分～午後5時15分まで
- **使用回数** 原則、月4回以内

※予約を取消す場合は、速やかに窓口へ申出し、使用許可書を窓口へ返却ください。

## 部屋使用の手続き

- 窓口へコミュニティセンター使用届(3枚目)を提示し、鍵等の必要なものを受取ってください。
- 使用後は清掃し、家具・備品は元の位置に戻してください。ゴミは、お持ち帰りください。
- コミュニティセンター使用届裏面(3枚目)の点検項目をチェックのうえ、鍵等と一緒に戻してください。
- 部屋の破損や不具合があった場合は、窓口へお申込みください。

## 飲食物の制限

- 部屋での食事等は、ご遠慮ください。(飲食は、水分補給程度の範囲)
- 湯茶関係は、給湯室をご使用ください。
- 使用する際、布巾・茶葉はご持参ください。
- 使用後は、元の場所に戻してください。

## 駐車場の利用

- コミュニティセンター内駐車場(45台)とセンター脇の駐車場(18台)をご利用ください。収容台数に限りがありますので、ご近所の方は、自転車や徒歩で来館されますようご協力ください。
- 原則、玄関前は、駐車禁止となっています。
- 駐車場での事故や盗難等は、責任を負いません。

## 印刷機・丁合機・紙折機の使用について

- 機器を使用する際は、必ず窓口へ申出ください。必要に応じて使用上の取扱説明を受けてください。使用できるのは、登録団体です。
- 印刷用紙は、ご持参ください。
- 印刷機(輪転機)は、コピー機と違いますので、10枚未満の印刷はご遠慮ください。10枚未満の場合は、窓口へ申出ください。
- 使用後は、窓口の備付けの「印刷使用簿」に枚数等をご記入ください。
- 使用中のエラーや不具合が発生したら、速やかに窓口へご連絡ください。無断で機械をいじらないでください。

## 施設使用のお願い

- 当センターは、公共施設です。大切に使用してください。万一破損等した場合は、弁済をお願いしております。
- 敷地内は、禁煙です。
- 照明・冷暖房の節電にご協力ください。
- 衛生管理は、窓口の指示に従ってください。
- 施設の使用において、ほかの使用者の迷惑にならないようマナーを守ってください。

## 禁止行為について

下記の行為は、利用できません。

- 政党の利害に関すること、特定の候補者を支援する活動等
- 宗教・教派の活動
- 当施設を会場として営利目的とする事業または、活動
- その他施設管理上、支障のある活動等

## 部屋の使用料

単位：円

室名	午前の部		午後の部		夜の部
	9時～12時	延長料金 12時～13時	13時～17時	延長料金 17時～18時	18時～22時
集会室1 (82㎡)	750	330	1,340	420	1,710
集会室2 (66㎡)	590	270	1,090	340	1,380
集会室3 (51㎡)	470	200	830	260	1,040
会議室1 (44㎡)	400	170	710	230	920
会議室2 (56㎡)	500	230	920	290	1,170
会議室3 (52㎡)	470	200	830	270	1,090
和室1 (50㎡)	470	200	830	260	1,040
和室2 (52㎡)	470	200	830	270	1,090
実習室 (111.1㎡)	1,660	610	2,470	730	2,930
児童・多目的室 (70㎡)	660	290	1,170	360	1,460

